



**MUNICÍPIO DE FRANCISCO BELTRÃO**  
*Estado do Paraná*

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**SOLICITAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO**

Selecione as opções:

- Certidão de Tempo de Contribuição ( regime estatutário)  
 Declaração de Tempo de Serviço  
 Relação de remuneração ( moldes portaria da Prev. Social nº 154/2008)  
 Declaração do tempo utilizado ou não na aposentadoria R.P.P.S. (PREVBEL)

<b>DADOS A SEREM PREENCHIDOS PELO(A) REQUERENTE (A):</b>	
Nome:	
Nome da Mãe:	
PIS:	Data de nascimento:
<b>Função exercida:</b>	<b>Período de trabalho:</b> ____/____/____ até ____/____/____
Secretaria:	
Departamento:	
Instituição a ser averbado o período:	
Observação: No caso de Procurador representando o servidor, anexar cópia da procuração junto ao processo.	

Formulário deve ser preenchido e protocolado na Divisão de Protocolo ( 1º piso da Prefeitura Municipal de Francisco Beltrão) junto com a cópia de documento pessoal do requerente.